

積算ソフト 頂 適格請求書発行方法について

2024/2/1

パソコンはインターネットに接続されて、通常に頂が使えている場合

1. 頂を起動します。

積算ソフト - 頂2023

リモートサポート要求
お客様番号: A00005

簡単な使い方、充実の機能、万全なサポート。

使用する機能をクリックしてください

単価検索 歩掛、単価、施工パッケージを検索する 単価検索	新規設計書 新規設計書を作成 設計書	既存設計書 既存設計書を開く 設計書	(旧) 頂201: データが 頂201
設計書の継続 前回の設計書を継続する 設計書	逆算・諸経費計算 積上せず、逆算や諸経費のみを計算する 設計書	合算 複数工事の経費を合算する 設計書	(旧) 前回の 頂201
設計書変換 PDF、CSV、Excelなどの設計書を頂の形式に変換する 頂!サービス	プログラム・データ更新 頂-積算ソフト歩掛単価等を更新する 頂!サービス	サポート リモート操作を要請する 頂!サービス	プロク 頂-積算 を更新 頂!サ

1 2

インボイス発行を依頼

PCコード:61777
Version: 5.23.01.17

ホームページ ヘルプ シリアル番号管理 変更履歴 頂!サービス オプション設定

2. 頂!サービスを開きます。

頂!サービス お問い合わせ 設計書変換 お知らせ **インボイス発行**

お知らせ

日付	タイトル
----	------

3. 適格請求書発行依頼

弊社のインボイス（適格請求書）対応について
Agencysoft 2023.10.12

すでに商品購入済みのお客様に、下記の「インボイス発行を依頼」により、EMAILにて電子インボイス（PDF）を発行します。（[サンプル](#)）
依頼が集中しており、対応に時間がかかる場合があります。ご了承ください。

一括払いまたは分割払いのお客様は、契約時の総額を取引金額とします。
レンタル版のお客様は、2024年3月までのレンタル料の総額を取引金額とします。

お客様番号 A00005

会社名

担当者

電話番号 '- なし、数字のみ

EMAIL

認証コード

インボイス請求書発行についての入力フォームが表示されますので
会社名・ご担当者名・電話番号・EMAIL の必要事項を記入します。

EMAIL を記入後、“認証コードを取得”をクリックします。
ご記入いただいたメールアドレス宛に認証コードを記載したメールをお送りいたしますので、認証コードの欄に記入してください。

「インボイス発行を依頼」をクリックします。
ご記入いただいたメールアドレスにメールで請求書をお送りしますので、ご確認ください。

頂を使用されていない、経理担当者様等が適格請求書を請求する場合

1. 頂シリアル番号を準備してください

頂のシリアル番号が記載されているメールなどがなければ、頂のご利用者に頂のシリアル番号をご確認ください。

【シリアル番号確認方法】

頂を使用してる PC で、頂を起動してトップ画面最行の「シリアル番号管理」をクリックし、シリアル番号管理アプリを起動します。



インストールされたライセンス一覧の商品名が積算、種類が A のシリアル番号(最新年度のもの)をメモしてください。

シリアル番号が確認できない場合は弊社のサポートセンターにお電話ください。

※シリアル番号をお伝えするのに時間がかかる場合がありますのでご容赦ください。



2. WEB ページから適格請求書発行を依頼する

次の URL <https://5818.biz/invoicereq/sn.php> にアクセスします。

3.確認したシリアル番号を入力し、“インボイス発行を依頼”をクリックします。

【例 10732-12345-67891-23456】

インボイス（適格請求書）発行依頼

頂のシリアル番号を入力してください。

半角数字、ハイフン付きで入力してください。
例：10732-25330-21655-96545

4. 適格請求書発行依頼

弊社のインボイス（適格請求書）対応について
Agencysoft 2023.10.12

すでに商品購入済みのお客様に、下記の「インボイス発行を依頼」により、
EMAILにて電子インボイス（PDF）を発行します。（[サンプル](#)）
依頼が集中しており、対応に時間がかかる場合があります。ご了承ください。

一括払いまたは分割払いのお客様は、契約時の総額を取引金額とします。
レンタル版のお客様は、2024年3月までのレンタル料の総額を取引金額としま
す。

お客様番号 A00005

会社名

担当者

電話番号 * - なし、数字のみ

EMAIL

認証コード

インボイス請求書発行についての入力フォームが表示されますので
会社名・ご担当者名・電話番号・EMAIL の必要事項を記入します。

EMAIL を記入後、“認証コードを取得”をクリックします。

ご記入いただいたメールアドレス宛に認証コードを記載したメールをお送りいたしますので、認証コードの欄に記入してください。

「インボイス発行を依頼」をクリックします。

ご記入いただいたメールアドレスにメールで請求書をお送りしますので、ご確認ください。